



Regulamin projektu ERASMUS+

Regulamin uczestnictwa i rekrutacji dla
projektu Erasmus+

Współpraca na rzecz innowacji
i wymiany dobrych praktyk
Partnerstwo strategiczne

realizowany przez

V Liceum Ogólnokształcące
im. Stanisława Lema w Koszalinie
2019-2021

I. INFORMACJE OGÓLNE

Projekt realizowany jest w okresie od 1 września 2019 do 31 sierpnia 2021 w ramach programu: Erasmus + WSPÓLPRACA NA RZECZ INNOWACJI I WYMIANY DOBRYCH PRAKTYK. PARTNERSTWO STRATEGICZNE SZKÓŁ.

Charakterystyka projektu:

1. Motywem przewodnim projektu jest „Zdrowie i profilaktyka w nowoczesnej Europie”. W ramach projektu spotkania organizowane w krajach biorących udział w projekcie będą dotyczyły zagadnień związanych z mediami w przyszłości, kwestiami zdrowia uczniów i nauczycieli, a także sposobów spędzania czasu wolnego przez młodzież oraz przygotowania jej do świadomych wyborów związanych z przyszłością zawodową. Szczególny nacisk będzie położony na zagadnienia prozdrowotne związane ze zdrowiem psychicznym i fizycznym oraz profilaktyką zachowań szkodliwych i ryzykownych. Wszystkie działania podejmowane w ramach projektu muszą być związane z podaną tematyką i mają służyć rozwijaniu zainteresowań wśród uczniów, a równocześnie podnoszeniu kompetencji językowych. Wartością dodaną jest podnoszenie jakości pracy szkoły.
2. Projekt skierowany jest do wszystkich uczniów klas pierwszych V Liceum Ogólnokształcącego im. Stanisława Lema w Koszalinie, ulica Jedności 9 (po szkole podstawowej i gimnazjalnej).
3. Projekt przewiduje wymianę uczniów do pięciu krajów partnerskich (Niemcy- koordynator projektu/ Francja/ Portugalia/Włochy/ Rumunia. Wyjazdy traktowane są jako wyraz uznania dla uczniów wyróżniających się zaangażowaniem w realizację projektu.
4. Językiem roboczym projektu jest język angielski.
5. Udział w projekcie jest dobrowolny, bezpłatny- realizowany ze środków Unii Europejskiej.
6. W każdej mobilności bierze udział czterech uczniów i dwóch nauczycieli.
7. Wyjazdy są opłacone z grantu otrzymanego przez szkołę (transport, zakwaterowanie, wyżywienie, dodatkowe ubezpieczenie, wycieczki oraz kieszonkowe).

Ogólne cele projektu:

- rozwijanie umiejętności komunikacji i posługiwania się językiem angielskim;
- uświadomienie oraz przybliżenie uczniom i nauczycielom różnorodności kultur, języków i wartości europejskich;
- zaangażowanie uczniów w działania projektowe w celu kształtowania tolerancyjnych postaw wśród młodych ludzi;
- rozwój współpracy międzynarodowej;
- uświadomienie uczniom konieczności rozwijania swoich umiejętności komunikacyjnych i interpersonalnych.

Zasady uczestnictwa w projekcie:

1. Do zadań uczniów biorących udział w projekcie należy:

- omówienie i ustalenie zasad współpracy wraz z nauczycielami;
 - sumienne wykonywanie powierzonych zadań projektowych;
 - obowiązkowa obecność na spotkaniach projektowych;
 - aktywny udział w pracach projektowych. Uczniowie, którzy nie będą się angażować w realizację zadań mogą zostać skreśleni z grupy projektowej.
- Uczniowie mogą korzystać z pomieszczeń szkoły do celów związanych z realizacją zadań projektowych w godzinach jej pracy i wyłącznie pod opieką nauczycieli koordynatorów.

2. Zgodne zespołowe podejmowanie działań objętych projektem:

- promowanie działań projektowych wśród społeczności szkolnej i lokalnej;
- przygotowanie zadań projektu poprzez udział w spotkaniach projektowych zorganizowanych przez nauczycieli uczestniczących w danej mobilności ich publiczną prezentację oraz upowszechnianie rezultatów po zakończeniu projektu.

II. KRYTERIA WYBORU UCZNIÓW DO MOBILNOŚCI W RAMACH PROJEKTU

1. Komunikatywny stopień znajomości języka angielskiego (jednym z kryterium będzie napisanie listu motywacyjnego w języku angielskim dłaczego chcę uczestniczyć w projekcie).
2. Dojrzałość emocjonalna na podstawie opinii wychowawcy.
3. Deklaracja przyjęcia gościa z zagranicy podczas wizyty w Polsce.
4. Szeroko pojęte osobiste predyspozycje, jakie będą przydatne podczas zajęć w trakcie mobilności w Polsce oraz pobytu za granicą, np. komunikatywność, otwartość, i poszanowanie innych partnerów, reprezentujących inną kulturę, religię czy przekonania.
5. Stopień zaangażowania uczniów w wykonywanie zadań dotyczących projektu:
 - a) obecność na spotkaniach dotyczących realizacji projektu, udział w ewaluacji i rozpowszechnianiu rezultatu projektu,
 - b) jakość wykonywanych zadań projektowych,
 - c) przestrzeganie terminu realizacji zadań.
6. Zaangażowanie w inicjatywy szkolne (udział w konkursach, akademiach szkolnych, redagowanie gazetki szkolnej itp.).
7. Wysoka frekwencja na zajęciach w szkole.
8. W przypadku bardzo dużej liczby zainteresowanych udziałem w projekcie zostanie przeprowadzony test pisemny ze znajomości konstrukcji gramatycznych. W wyniku testu zostanie wybrana grupa uczniów, którzy przystąpią do egzaminu ustnego. W przypadku małej liczby rodzin chętnych do zakwaterowania młodzieży zagranicznej w czasie spotkania w Polsce, uczniowie z tych rodzin będą kwalifikowani do wyjazdu w pierwszej kolejności. Zadeklarowanie przyjęcia ucznia ze szkoły partnerskiej nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem się do wyjazdu.
9. Wyboru uczniów na poszczególne mobilności dokonuje Zespół Projektowy Erasmus+ powołany przez Dyrektora Szkoły (w skład którego wchodzi koordynator projektu oraz nauczyciele uczestniczący w danej mobilności).
10. Terminy wyjazdów: Portugalia – 15-21 marca 2020; Polska- 24-30 maja 2020; Rumunia- 27 września- 3 października 2020; Włochy- 8-14 listopada 2020; Francja- 11-17 kwietnia 2021; Niemcy – 16-22 maja 2021.
11. W przypadku rezygnacji zakwalifikowanego ucznia z wyjazdu bez uzasadnionej przyczyny (wyjątek stanowi choroba; nagła, trudna sytuacja rodzinna), koszty wynikające z tej rezygnacji ponosi rodzic/opiekun prawny ucznia.
12. Ogłoszenie wyników rekrutacji wstępnej zostanie przekazane osobom zakwalifikowanym najpierw przez wychowawcę klasy, następnie przez Dyrektora Szkoły i koordynatora podczas kolejnego, ustalonego spotkania projektowego. Dokumentacja rekrutacji będzie dołączona do dokumentacji projektu.
13. Wszelkie kwestie nieujęte w regulaminie będą rozstrzygane przez Dyrektora szkoły i koordynatora projektu.
14. Dyrektor szkoły, koordynator oraz opiekunowie projektu nie odpowiadają za zmiany wynikające z przyczyn zewnętrznych lub od nich niezależnych.

IV. ZASADY ZACHOWANIA SIĘ W CZASIE WYJAZDÓW GRUPOWYCH W RAMACH WYMIANY MIĘDZYNARODOWEJ.

1. Każdy uczestnik wymiany reprezentuje swoim zachowaniem V Liceum Ogólnokształcące im. Stanisława Lema w Koszalinie.
2. W czasie wyjazdów grupowych w ramach wymiany uczestników obowiązuje regulamin wycieczek szkolnych.
3. Aby uczeń mógł wziąć udział w wyjeździe, jest zobowiązany do dostarczenia kompletu dokumentów (zgoda rodziców, karta informacyjna, dane do kontaktu telefonicznego i elektronicznego z uczniem i jego rodzicami/opiekunami itp.) w terminie określonym przez koordynatora oraz do pisemnego potwierdzenia zapoznania się z regulaminem uczestnictwa w wyjeździe. Ponadto, wymagana jest zgoda na udzielenie pomocy medycznej i posiadanie karty EKUZ .
4. Właściwe przygotowanie się do wyjazdu dotyczy każdego ucznia biorącego w nim udział; wiąże się to z kwestią zgromadzenia kompletu dokumentów, odpowiedniego ubioru, obuwia, itp.
5. Uczestnicy wyjazdu są zobowiązani do bezwzględnego przestrzegania poleceń koordynatora projektu i opiekunów.
6. Każdy uczestnik podlega bezwzględnie następującym zakazom:
 - a. zakaz samodzielnego oddalania się od grupy.
 - b. zakaz stosowania używek w jakiegokolwiek postaci. (dotyczy też napojów energetyzujących).
7. Uczestnicy wyjazdu dostosowują się do ustalonego programu i rozkładu czasowego dnia.
8. Uczestnicy wyjazdu przestrzegają przepisów BHP, przeciwpożarowych i kodeksu ruchu drogowego itp.
9. Obowiązkiem każdego uczestnika wyjazdu jest kulturalne zachowanie, dbanie o dobre imię szkoły i kraju.
10. Uczestnicy nie naruszają godności uczestników reprezentujących inną kulturę, religię czy przekonania.
11. W przypadku złamania powyższych reguł, uczeń zostanie wykluczony z dalszego udziału w projekcie, jego ocena z zachowania ulegnie obniżeniu oraz zostaną zastosowane kary przewidziane w statucie szkoły.
12. Za wszelkie zniszczenia i szkody w miejscu zakwaterowania przez ucznia odpowiedzialność finansową ponoszą rodzice / prawni opiekunowie.
13. W momencie przybycia do obiektu noclegowego wszyscy uczestnicy wymiany muszą podporządkować się przepisom tam obowiązującym.
14. W czasie wyjazdów w ramach wymiany uczniowie nie mają prawa, bez zgody opiekuna, oddalać się z miejsca zakwaterowania i od grupy.

V. WYMAGANA DOKUMENTACJA:

Dokumentacja wyjazdów zagranicznych:

1. Prawidłowo wypełniona karta wycieczki,
2. Numer polisy ubezpieczeniowej,
3. Zgłoszenie do Kuratorium Oświaty i organu prowadzącego o trasie i terminie wycieczki,
4. Lista uczestników sporządzona jest w 3 egzemplarzach, która powinna zawierać:
 - a) imię i nazwisko uczestnika wycieczki,
 - b) data i miejsce urodzenia,
 - c) numer paszportu,
 - d) adres zamieszkania,
 - e) imiona i nazwiska rodziców lub opiekunów prawnych,
 - f) numery telefonów rodziców,
5. Zgodę rodziców na uczestnictwo dziecka w wymianie, z oznaczeniem terminu i miejsca wymiany,
6. Ubezpieczenie NW każdego uczestnika wycieczki,
7. Szczegółowy program,
8. Potwierdzenie rezerwacji biletów, przewodnika, miejsc noclegowych i inne.
9. Przed wyjazdem kierownik zapoznaje uczestników z regulaminem, co potwierdza adnotacją z podpisem każdego uczestnika, że został zapoznany i zgadza się z zasadami zachowania się podczas wyjazdów grupowych.

VI. ZASADY UCZESTNICTWA W WYJAZDACH (MOBILNOŚCI). WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO REGULAMINU

1. Zgoda rodzica/ prawnego opiekuna na udział dziecka w projekcie.
2. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych i wykorzystanie wizerunku dziecka.
3. Zgoda na udział dziecka w wyjeździe zagranicznym i zgoda na udzielenie pomocy medycznej.
4. Oświadczenie o gotowości przyjęcia ucznia z jednej ze szkół partnerskich.
5. Karta informacji o uczniu zakwalifikowanym do wyjazdu zagranicznego.

VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W momencie zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności, koordynator ma prawo zmiany postanowień powyższego regulaminu.
2. W przypadku zaistnienia kwestii spornych, podjęcie decyzji będzie należało do komisji złożonej z Dyrekcji szkoły, koordynatora i dwóch nauczycieli biorących udział w realizacji projektu.
3. Treść regulaminu jest dostępna u koordynatora projektu oraz na stronie internetowej szkoły w załączniku Erasmus+.

Wioletta Syczewska- koordynator projektu



Zgoda rodziców/prawnych opiekunów na udział w projekcie

Wyrażam zgodę na udział mojego syna/córki..... w projekcie „**Zdrowie i profilaktyka w nowoczesnej Europie**” realizowanego przez V Liceum Ogólnokształcące im. Stanisława Lema w Koszalinie w ramach Projektu Erasmus+ i akceptuję jego założenia.

.....

.....

Data

podpis rodziców/prawnych opiekunów

Zgoda rodziców/prawnych opiekunów dotycząca wizerunku

Wyrażam zgodę na upowszechnianie wizerunku oraz danych osobowych mojego syna/córki..... dla celów promocji szkoły i gminy w ramach programu Erasmus+ (strona internetowa, artykuły prasowe, zdjęcia szkolne, maile, rozmowy przez Skype, etc.)

.....

.....

Data

podpis rodziców/prawnych opiekunów

Zgoda rodziców/prawnych opiekunów na wyjazd zagraniczny dziecka - oświadczenie zdrowotne

Oświadczam, że stan zdrowia mojego dziecka..... pozwala na realizację programu wymiany międzynarodowej w ramach programu Erasmus+. Wyrażam zgodę na podejmowanie decyzji związanych z leczeniem lub hospitalizowaniem dziecka w przypadku zagrożenia zdrowia, bądź życia mojego dziecka przez kierownika lub opiekuna w czasie trwania wymiany. Inne uwagi o dziecku (alergie, zażywane leki, przewlekłe choroby itp.

.....

.....

.....

Data

podpis rodziców/prawnych opiekunów

Data

podpis rodziców/prawnych opiekunów