



**PROCEDURA PRZEBIEGU
KURATORYJNYCH KONKURSÓW PRZEDMIOTOWYCH
Z GEOGRAFII, JEZYKA ANGIELSKIEGO,
WIEDZY O SPOŁECZEŃSTWIE
ORGANIZOWANYCH W V LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCYM
IM. STANISŁAWA LEMAW KOSZALINIE
- ETAP WOJEWÓDZKI**

1. Uczniowie przystępujący do konkursu na etapie wojewódzkim zobowiązani są stawić się na 20 minut przed rozpoczęciem danego konkursu oraz okazać legitymację szkolną.
2. Nauczyciel lub inny opiekun ucznia z ramienia szkoły macierzystej zobowiązany jest stawić się na 20 minut przed rozpoczęciem danego konkursu, podać i zapisać, do rejestru wejść, swoje imię i nazwisko oraz telefon kontaktowy.
Opiekunowie uczniów podczas trwania konkursu przebywają w salach 206, 301, 302 z zachowaniem reżimu sanitarnego.
3. Po wejściu do szkoły uczniowie i opiekunowie zobowiązani są do zmierzenia temperatury i dezynfekcji rąk.
4. Jeżeli temperatura będzie wyższa niż $37,5^{\circ}\text{C}$, uczeń lub opiekun nie zostaną wpuszczeni na teren szkoły. Na terenie szkoły mogą przebywać tylko osoby zdrowe.
5. Za zapewnienie bezpieczeństwa uczestnikom III etapu konkursów w czasie dojazdu do miejsca przeprowadzania konkursu, a także powrotu do szkoły odpowiada dyrektor szkoły, do której uczęszcza uczeń.
6. Na etapie wojewódzkim uczniowie wpisują rozwiązania zadań zamkniętych na specjalnych „kartach odpowiedzi do zadań zamkniętych”, używając długopisu z czarnym tuszem. Zadania otwarte rozwiązują na specjalnych „kartach odpowiedzi do zadań otwartych”. **Zapisy w brudnopisie arkusza testowego lub brudnopisie karty odpowiedzi nie będą brane pod uwagę ani oceniane.**
7. Podczas konkursu geograficznego uczestnicy mogą używać linijki i prostego kalkulatora.
8. Uczestnik, po otrzymaniu testu konkursowego, ma obowiązek:
 - a) sprawdzić, czy test konkursowy oraz karta/karty odpowiedzi są kompletne, tzn. czy mają wszystkie strony i czy są one wyraźnie wydrukowane; braki natychmiast zgłasza przewodniczącemu komisji konkursowej danego konkursu, po czym otrzymuje kompletny egzemplarz, co potwierdza czytelnym podpisem w odpowiednim miejscu protokołu konkursu;

- b) zapoznać się z instrukcją zamieszczoną na pierwszej stronie testu konkursowego; w razie wątpliwości może poprosić o jej wyjaśnienie członków komisji konkursowej danego konkursu;
- c) zakodować kartę/karty odpowiedzi zgodnie z poleceniem przewodniczącego komisji konkursowej danego konkursu.

9. Na każdym z etapów w przypadku stwierdzenia niesamodzielnej pracy ucznia, w tym korzystania z niedozwolonych urządzeń telekomunikacyjnych i środków łączności, przewodniczący komisji konkursowej danego konkursu przerywa pracę uczniowi i poleca mu opuszczenie sali, co jest jednoznaczne z dyskwalifikacją ucznia w danym konkursie. Fakt ten zostaje odnotowany w protokole.

10. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą złożyć pisemne odwołanie tylko od wyników wstępnych w terminie 3 dni roboczych od dnia ogłoszenia wyników do Przewodniczącego Wojewódzkiej Komisji Konkursowej Kuratorium Oświaty w Szczecinie.